



ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»

Харківський інститут

Кафедра соціально – гуманітарних дисциплін

Затверджую:

В.о. директора Харківського інституту

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

В.Ю. Догадіна

(підпис)

«28» серпня 2023 р.

Схвалено на засіданні кафедри
соціально – гуманітарних дисциплін

Протокол № 1 від «28» серпня 2023 р.

Зав. кафедри _____ А.А. Рудь

(підпис)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Інформаційні системи і технології

спеціальності: 053 Психологія
(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня: перший (бакалаврський) рівень
(назва освітнього рівня, ОКР)

освітньої програми: Психологія
(назва освітньої програми)

Харків ХІ ПрАТ «ВНЗ «МАУП» 2023 р.

Розробник (-и) си́лабусу навчальної дисципліни:

М.Ю. Карпенко, кандидат технічних наук, доцент кафедри «Соціально – гуманітарних дисциплін»

Викладач:

М.Ю. Карпенко, кандидат технічних наук, доцент кафедри «Соціально – гуманітарних дисциплін»

Си́лабус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри «Соціально – гуманітарних дисциплін»

Протокол від 28 серпня 2023 року № 1

Завідувач кафедри _____ А.А. Рудь
(підпис)

Си́лабус погоджено з гарантом освітньої програми «Психологія»
(назва освітньої програми)

28.08.2023 р.

Керівник (гарант) освітньої програми _____ докт. псих. наук, проф. І.В. Лантух
(підпис)

Си́лабус перевірено 28 серпня 2023 року

В.о. директора _____ В.Ю. Догадіна
(підпис)

Пролонговано:

на 20__ / 20__ н.р. _____ (_____), «__» _____ 20__ р.,
(підпис) (ПІБ)

протокол № ____

на 20__ / 20__ н.р. _____ (_____), «__» _____ 20__ р.,
(підпис) (ПІБ)

протокол № ____

на 20__ / 20__ н.р. _____ (_____), «__» _____ 20__ р.,
(підпис) (ПІБ)

протокол № ____

на 20__ / 20__ н.р. _____ (_____), «__» _____ 20__ р.,
(підпис) (ПІБ)

протокол № ____

**ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»
Харківський інститут
Кафедра соціально – гуманітарних дисциплін**

Назва дисципліни	Інформаційні системи і технології
Викладач (-і)	Карпенко Микола Юрійович
Портфоліо викладача (-ів)	http:// maup.kh.ua
Контактний тел.	0971112010
E-mail:	my.karpenko@gmail.com
Сторінка дисципліни на сайті	http:// maup.kh.ua

1. Коротка анотація до дисципліни.

Курс передбачає ознайомлення з теорією, практикою побудови та методами комп'ютеризованої інформаційної підтримки процесів управлінської діяльності.

Освітній процес з дисципліни здійснюється за такими формами: навчальні заняття; самостійна робота; контрольні заходи. Видами навчальних занять згідно з навчальним планом: лекції, практичні, семінарські заняття, а також консультації.

Практичні заняття передбачають: виконання та захист практичних завдань, презентації результатів самостійної роботи, робота у малих групах, дискусії. Самостійна робота студентів полягає у засвоєнні вивченого навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять, без участі викладача, підготовці до практичних занять, пошуку та критичного огляду наукових публікацій за темами. Консультації призначені для роз'яснення студентам теоретичних або практичних питань.

Засвоєння навчального матеріалу перевіряється за допомогою поточного контролю, який здійснюється на практичних заняттях у формі здійснюється на практичних заняттях у формі усних відповідей, тестового контролю, захисту практичних завдань та звітів, підсумкового контролю. Підсумковий (семестровий) контроль після завершення 3 семестру – у формі заліку.

2. Мета: інформаційні системи і технології як навчальна дисципліна своєю метою ставить надання студентам знань з теорії та практики побудови і використання інформаційних систем в різних підрозділах підприємства та ознайомлення з методами комп'ютеризованої інформаційної підтримки процесів управлінської діяльності.

Завдання: вивчення сучасних концепцій, проблематики побудови та впровадження інформаційних систем, що забезпечують збирання та оброблення інформації, суттєвої для прийняття управлінських рішень на різних рівнях процесів діяльності організації.

3. Формат курсу: очний (offline)

4. Програмні результати навчання (інтегральні, фахові компетентності):

Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та
---------------------------------	---

	характеризуються комплексністю і невизначеністю умов
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК5. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК11. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.</p> <p>СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.</p> <p>СК11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку</p>
Програмні результати навчання	
Програмні результати на вчання (ПРН)	<p>ПРН3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.</p> <p>ПРН8. Презентувати результати власних досліджень усно/письмово для фахівців і нефаківців.</p> <p>ПРН13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</p> <p>ПРН14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.</p> <p>ПРН15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</p>

5. Тривалість курсу. 90 годин (3 кредити ЄКТС), з них: 34 години аудиторної роботи; 56 годин – самостійної роботи.

6. Статус дисципліни: обов'язкова

7. Пререквізити: Курс «Інформаційні системи і технології» вивчається у 3 семестрі на другому курсі, має міжпредметні зв'язки з дисциплінами «Інформатика», «Комп'ютерні мережі».

8. Технічне й програмне забезпечення/обладнання: В освітньому процесі

використовуються навчальні аудиторії, комп'ютерні лабораторія, конференц-зал, бібліотека. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі Інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

9. Політика курсу:

- Передбачає роботу в команді.
- Клімат в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної самоіронії.
- Виконання завдань у встановлений термін.
- Відпрацювання пропущених занять можливе під час самостійної підготовки та консультацій викладача.
- Дотримання академічної доброчесності.
- Презентації та доповіді мають бути авторськими і оригінальними.

10. Зміст дисципліни: Курс складається з трьох змістових модулів. Кожен модуль, у свою чергу, складається з лекційної та семінарської частин (див. навчально-методичну карту дисципліни в додатку):

- Змістовий модуль № 1. Інформаційні системи і технології в управлінні;
- Змістовий модуль № 2. Інформаційні системи і технології в управлінні організацією;
- Змістовий модуль № 3. Прикладні інформаційні системи для управління бізнес-процесами.

11. Форми і методи навчання.

Основними видами навчальних аудиторних занять є лекції, семінарські заняття, консультації.

При викладанні лекційного матеріалу передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-бесіди, лекції-візуалізації.

Лекція-бесіда забезпечує безпосередній контакт викладача з аудиторією і дозволяє привернути Вашу увагу до найбільш важливих питань теми лекції, визначити у процесі діалогу особливості сприйняття навчального матеріалу. Ви маєте можливість обмірковувати поставлені запитання, робити самооцінку рівня своєї підготовки, навчитися самостійно формулювати висновки і узагальнення.

Лекція-візуалізація включає візуальну форму подачі лекційного матеріалу технічними засобами навчання. Читання такої лекції зводиться до розгорнутого або короткого коментування викладачем візуальних матеріалів, що переглядаються.

При проведенні семінарських занять передбачено поєднання таких форм і методів навчання як робота у малих групах, рольові ігри, дискусія, публічний виступ, групові проекти та кейс-завдання.

Ви працюєте з інформацією вдома, зокрема з використанням мережі Інтернет (див. рекомендовану літературу), під час занять виконуєте усні та письмові завдання, виступаєте з доповідями і презентаціями, підготовленими як групою так і індивідуально, моделюєте поведінку у конкретних професійних ситуаціях. Програмою курсу передбачені такі проекти:

- Підготовка публічного виступу.
- Виступ-інформування за темами семінарських занять.

12. Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в Харківському інституті ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

	Максимальна	Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3
--	-------------	----------	----------	----------

Вид діяльності студента		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	2	2	2	2	3	3
Відвідування семінарських занять	1	3	3	3	3	4	4
Відвідування практичних занять	-	-	-	-	-	-	-
Робота на семінарському занятті	10	3	30	3	30	4	40
Робота на практичному занятті	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	-	-	-	-	-	-	-
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	30	-	-	-	-	-	-
Разом			65		65		77
Максимальна кількість балів:							207
207:100=2,07. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:2,07 = загальна кількість балів.							

13. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

Самостійна робота передбачає три розрахунково-аналітичні письмових роботи. Критерії оцінювання: кожна робота оцінюється в 5 балів (максимальна кількість балів за 3 роботи – 15 балів).

Змістовий модуль № 1. Інформаційні системи і технології в управлінні

Завдання 1.

- Опрацювання лекційного матеріалу.
- Опрацювання першоджерел та навчальної літератури, підготовка до практичного заняття.
- Пошук, підбір та аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за темою доповіді.
- Виконання тестових завдань.
- Самостійне опрацювання теоретичних питань:
 - Стратегія побудови інформаційного управління і використання інформаційних технологій.
 - Реінжиніринг бізнесу як основа процесно-орієнтованого підходу до створення інформаційних систем. Імітаційне процесно-орієнтоване моделювання підприємства.
 - Системи групової роботи та автоматизації ділових процесів як передумова автоматизованого управління бізнес-процесами. Характеристика сучасних систем управління бізнес-процесами.
- Опрацювання лекційного матеріалу.
- Опрацювання першоджерел та навчальної літератури, підготовка до практичного заняття.

8. Пошук, підбір та аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за темою доповіді.
9. Виконання тестових завдань.
10. Самостійне опрацювання теоретичних питань:
 - d) Стратегія побудови інформаційного управління і використання інформаційних технологій.
 - e) Реінжиніринг бізнесу як основа процесно-орієнтованого підходу до створення інформаційних систем. Імітаційне процесно-орієнтоване моделювання підприємства.
 - f) Системи групової роботи та автоматизації ділових процесів як передумова автоматизованого управління бізнес-процесами. Характеристика сучасних систем управління бізнес-процесами.

Змістовий модуль № 2. Інформаційні системи і технології в управлінні організацією

Завдання 2.

1. Опрацювання лекційного матеріалу.
2. Підготовка до практичного заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури, виконання завдань за варіантом.
3. Виконання тестових завдань.
4. Підготовка до презентації за темою доповіді.
5. Самостійне опрацювання теоретичних питань:
 - a) Архітектура підприємства у контексті бізнес-реінжинірингу. Референсні моделі архітектури підприємства. Зв'язок з іншими дисциплінами управління організацією та інформаційними технологіями. Архітектурні аспекти хмарних обчислень.
 - b) Етапи реалізації моделі розвинутих систем планування (APS). Напрями подальшого розвитку стандартів інформаційних систем управління підприємством
 - c) Автоматизоване управління IT-активами. Проблеми стандартизації електронного обміну інформацією. Технологічні особливості та інструментальні засоби електронного репортигу.

Змістовий модуль № 3. Прикладні інформаційні системи для управління бізнес-процесами

Завдання 3.

1. Опрацювання лекційного матеріалу.
2. Підготовка до практичного заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури, виконання завдань за варіантом.
3. Виконання тестових завдань.
4. Підготовка до дискусії «Оцінювання ефективності запровадження ІС».
5. Підготовка до підсумкового контролю.
6. Самостійне опрацювання теоретичних питань:
 - a) Загальна характеристика інформаційних системи, що використовуються. Внутрішній і зовнішній аудит: задачі, стандарти, норми. Особливості організації інформаційного забезпечення комп'ютерних аудиторських систем.
 - b) Взаємозв'язки інформаційної системи з іншими підсистемами інформаційних системах управління організацією. Управління фінансами в середовищі сучасних корпоративних інформаційних систем.
 - c) Порівняльна характеристика основних програмних систем.
 - d) Математичні моделі інвестиційного аналізу.
 - e) Аналіз функціональних можливостей систем управління ефективністю та стратегічного управління.
 - f) Автоматизоване управління рекламною діяльністю

7. Опрацювання лекційного матеріалу.
8. Підготовка до практичного заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури, виконання завдань за варіантом.
9. Виконання тестових завдань.
10. Підготовка до дискусії «Оцінювання ефективності запровадження ІС».
11. Підготовка до підсумкового контролю.
12. Самостійне опрацювання теоретичних питань:
 - g) Загальна характеристика інформаційних системи, що використовуються. Внутрішній і зовнішній аудит: задачі, стандарти, норми. Особливості організації інформаційного забезпечення комп'ютерних аудиторських систем.
 - h) Взаємозв'язки інформаційної системи з іншими підсистемами інформаційних системах управління організацією. Управління фінансами в середовищі сучасних корпоративних інформаційних систем.
 - i) Порівняльна характеристика основних програмних систем.
 - j) Математичні моделі інвестиційного аналізу.
 - k) Аналіз функціональних можливостей систем управління ефективністю та стратегічного управління.
 - l) Автоматизоване управління рекламною діяльністю
 - m) Класифікація напрямів та типів інформаційних систем електронного бізнесу за суб'єктами взаємодії та за функціональним призначенням.

У процесі вивчення навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології» використовуються наступні види контролю:

1. Поточний контроль – здійснюється протягом семестру шляхом опитування на семінарських (практичних) заняттях, перевірки виконання тестових завдань, виконання та захисту практичних завдань тощо. За змістом він включає перевірку ступеню засвоєння студентом навчального матеріалу, який охоплюється темою лекційного та семінарського заняття, уміння самостійно опрацьовувати навчально-методичну літературу, здатність осмислювати зміст теми, уміння публічно та письмово представити певний матеріал, а також виконання завдань самостійної роботи.

2. Підсумковий семестровий контроль – здійснюється у формі заліку відповідно до графіку освітнього процесу.

Підсумкова оцінка з дисципліни виставляється за 100-бальною шкалою згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу у ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

14. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання.

Модульний контроль здійснюється у вигляді тестування.

Студентам пропонуються тестові завдання у кількості 25 питань.

Види тестових завдань:

- a. З вибором однієї правильної відповіді з наведених варіантів;
- b. З вибором кількох правильних відповідей;
- c. На встановлення відповідності запропонованих наборів тверджень;
- d. Завдання відкритого типу, що передбачає розгорнуту відповідь.

Критерії оцінювання: виконання тестових завдань – максимум 25 балів.

15. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання:

Залік.

16. Орієнтовний перелік питань для семестрового контролю

1. Роль і місце інформаційних систем в управлінні народним господарством.
2. Визначення інформаційних систем.
3. Основні етапи розвитку інформаційних систем.
4. Класифікація інформаційних систем.
5. Структура інформаційних систем.

6. Характеристика складових частин інформаційних систем.
7. Поняття автоматизованої функції, компоненти, задачі обробки даних.
8. Перспективні засоби і напрями розвитку інформаційних систем.
9. Поняття економічної інформації, її види та властивості.
10. Економічна інформація як предмет і продукт автоматизованої обробки.
11. Структура, форми подання та відображення економічної інформації.
12. Оцінювання економічної інформації.
13. Носії інформації.
14. Інформаційні процедури.
15. Характеристика засобів формалізованого опису економічної інформації.
16. Методи класифікації та кодування економічної інформації.
17. Штрихове кодування інформації.
18. Шляхи вдосконалення системи економічної інформації в управлінні економічним об'єктом.
19. Поняття інформаційних технологій, їх розвиток та класифікація.
20. Характеристика найпоширеніших інформаційних технологій.
21. Стандарт інтерфейсу для діалогових інформаційних технологій.
22. Розподілені технології обробки і зберігання даних.
23. Технологія комп'ютерних мереж та Інтернет-технології.
24. Технологія мультимедіа.
25. Характеристика й класифікація технологічних операцій обробки економічної інформації.
26. Технологічні процеси автоматизованої обробки економічної інформації.
27. Типові технологічні операції та їх виконання в інформаційних системах.
28. Поняття позамашинної інформаційної бази, склад робіт з її організації.
29. Уніфікована система первинної документації, поняття, склад та вимоги.
30. Вихідні документи, розробка форм і вибір засобів виводу.
31. Поняття машинного інформаційного забезпечення.
32. Передумови створення та основні переваги баз даних.
33. Поняття, класифікація і склад автоматизованого банку даних.
34. Характеристика інфологічної та датологічної моделей баз даних.
35. Методи створення оптимальної моделі баз даних.
36. Теорія нормалізованих відношень.
37. Побудова логічної моделі даних.
38. Поняття сховищ даних, архітектура, моделі та основи їх створення.
39. Сховища даних і OLAP-технології.
40. Поняття інформаційних фінансових систем, їх види і загальна характеристика.
41. Методологічні особливості фінансової діяльності та їх вплив на організацію системи автоматизованого оброблення інформації.
42. Організаційні й функціональні особливості фінансових установ, їх вплив на структуру та організацію інформаційної бази.
43. Принципи створення та функціонування інформаційних систем.
44. Організація робіт з побудови АЕІС.
45. Основні стадії і етапи створення інформаційних систем.
46. Призначення, структура та зміст документів «Опис постановки задачі», «Алгоритм розв'язання задачі».
47. Форми подання алгоритмів.
48. Призначення та особливості побудови системи.
49. Структура автоматизованої системи фінансових розрахунків (АСФР).
50. Характеристика основних функціональних підсистем АСФР.
51. Технологія розв'язування задач АСФР у центральних і місцевих фінансових органах.
52. Характеристика податкової системи України з погляду обробки інформації.
53. Загальна характеристика АІС «Податки».

54. Інформаційне забезпечення.
55. Зовнішні інформаційні зв'язки.
56. Призначення і мета створення системи.
57. Структура АІС «Страховання».
58. Склад і структура функціональної і забезпечувальної частин АІС «Страховання».
59. Загальна характеристика корпоративних інформаційних систем.
60. Корпоративна інформаційна система R/3.
61. Система Ваап-IV.
62. Особливості автоматизованої діяльності на фондовому ринку.
63. Розвиток інформаційних систем і технологій у діяльності кредитних спілок.
64. Становлення і розвиток, правова основа функціонування платіжних систем в Україні.
65. Завдання, функції, структура та архітектура СЕП.
66. Принципи функціонування, типи файлів обміну та маршрутизація платежів в СЕП НБУ.
67. Архітектура системи електронних міжбанківських переказів (СЕМП) НБУ.
68. Основні поняття та класифікація пластикових платіжних карток.
69. Концепції побудови платіжних систем та схеми здійснення розрахунків.
70. Національна система масових електронних платежів.
71. Міжнародна міжбанківська телекомунікаційна мережа SWIFT.
72. Функціональне призначення та загальна характеристика системи SWIFT.
73. Організаційна структура SWIFT.
74. Загрози безпеки АІС, причини виникнення загроз.
75. Засоби та методи захисту інформації.
76. Організація захисту інформації у фінансових установах.
77. Основи функціонування системи криптографічного захисту інформації.

17. Шкала відповідності оцінок

Сума балів за всі видинавчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D		
60-67	E	задовільно	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

18. Рекомендовані джерела та література:

Основна:

1. Антоненко В.М. Сучасні інформаційні системи і технології: управління знаннями : навч. посібник / Антоненко В.М., Мамченко С.Д., Рогушина Ю.В. – Ірпінь : Нац. університет ДПС України, 2016. – 212 с.
2. Галич.О.А. Управління інформаційними зв'язками та бізнес-процесами : [Навч. посіб.] / О.А.Галич, О.П.Копішинська, Ю.В.Уткін. – Харків: Фінарт, 2016. – 244 с.
3. Гужва В.М. Інформаційні системи і технології на підприємствах. – К.: КНЕУ, 2001

4. Добровольська Л.О. Інформаційні системи в промисловості : навчальний посібник / Добровольська Л.О., Черевко О.О. – Маріуполь : ПДТУ, 2014. –238 с.
5. Інформаційні системи і технології в економіці / за ред. В.С.Пономаренка. – К.: ВЦ "Академія", 2002
6. Інформаційні системи і технології: навч. посіб / [П.М. Пав-ленко, С.Ф. Філоненко, К.С. Бабічта ін.]. – К.: НАУ, 2013. – 324с.
7. Інформаційні системи і технології в бухгалтерському обліку : монографія. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2010. – 336 с.

Додаткова:

8. Василів В.Б. Інформаційні системи менеджменту персоналу: Навчальний посібник. – Рівне: НУВГП, 2014. – 148 с. [Електронний ресурс] – режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua>
9. Василів В. Б. Інформаційні системи в менеджменті: інтерактивний комплекс навчально-методичного забезпечення / В. Б. Василів. - Рівне : НУВГП, 2008. – 167 с. [Електронний ресурс] – режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua>
10. Пінчук Н. С., Галузинський Г. П., Орленко Н. С. Інформаційні системи і технології в маркетингу: Навч. посібник / Пінчук Н. С., Галузинський Г. П., Орленко Н. С. — 2-ге вид., перероб. і доп. — К.: КНЕУ, 2003.
11. Глівенко С.В. Інформаційні системи в менеджменті: Навчальний посібник / Глівенко С.В., Лапін Є. В., Павленко О.О. та ін. – Суми: ВТД "Університетська книга", 2003.

19. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Інформаційні системи і технології»

Разом: 90 год., з них 14 год. – лекції, 20 год. – семінарські заняття, самостійна робота – 56 год.

Кількість балів за семестр	207 балів						
	Змістовий модуль I		Змістовий модуль II		Змістовий модуль III		
Модулі							
Лекції	1 (1 бал)	2 (1 бал)	3 (1 бал)	4 (1 бал)	5 (1 бал)	6 (1 бал)	7 (1 бал)
Теми лекцій	Сучасні інформаційні системи та технології	Процесно-орієнтований підхід до створення інформаційних систем. Автоматизоване управління	Архітектура підприємства.	Стратегічні моделі управління організацією в інформаційних системах. Інтегровані інформаційні системи організацій	Сфери застосування інформаційних систем та технологій: специфіка	Інформаційні системи бізнес-аналізу	Інформаційні системи та електронний бізнес
Робота на семінарському занятті + відвідування занять	1 (10 балів) + 1 бал	2-3 (20 балів) + 2 бали	4 (10 балів) + 1 бал	5-6 (20 балів) + 2 бали	7 (10 балів) + 1 бал	8-9 (20 балів) + 2 бали	10 (10 балів) + 1 бал
Теми семінарських занять	1. Створення документів у середовищі редактора Word	2. Пошук інформації в документах і документальних файлових системах 3. Основні характеристики середовища Excel	4. Обробка списків	5. Інформаційні системи і технології обробки економічної інформації 6. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем	7. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій	8. Автоматизація обліку розрахункових та кредитних операцій 9. Платіжні системи	10. Система захисту інформації у фінансових установах

Самостійна робота	1 (5 балів)	2 (5 балів)	3 (5 балів)
Модульна контрольна робота	1 (25 балів)	2 (25 балів)	3 (25 балів)
Підсумковий контроль	Розрахунковий коефіцієнт: 2,07		