

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**  
03039, Київ-39, вул. Фрометівська, 2, тел. 490-95-00, Код ЄДРПОУ 00127522

Затверджено Вченою радою МАУП  
протокол № 5 від 24 квітня 2024 р.

Президент  
Р.Г. Щокін



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

до Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія управління персоналом» в 2024 році

Київ-2024

## I. Загальні положення

1. Провадження освітньої діяльності у Приватному акціонерному товаристві «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (далі - Міжрегіональна Академія управління персоналом) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України.

2. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Міжрегіональної Академії управління персоналом (МАУП) (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 6 березня 2024 року № 266 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 р. за N 379/41724 (зі змінами та доповненнями, внесеними наказом МОН від 15 березня 2024 року № 326).

3. Міжрегіональна Академія управління персоналом оголошує набір на підготовку фахівців за вищою освітою з спеціальностей та ступенів вищої освіти відповідно до ліцензії (таблиця 6), у тому числі у відокремлених структурних підрозділах (додаток 2): Волинський інститут ім. В'ячеслава Липинського, Дніпровський інститут, Житомирський інститут, Західнодонбаський інститут, Центральноукраїнський інститут, Львівський інститут, Придніпровський інститут, Одеський інститут, Придунайська філія, Прикарпатський інститут імені Михайла Грушевського, Харківський інститут, Херсонський інститут, Хмельницький інститут імені Блаженнішого Володимира, Митрополита Київського і всієї України, Північноукраїнський інститут імені Героїв Крут, Яготинський інститут.

4. До Міжрегіональної Академії управління персоналом приймаються громадяни України, іноземці, які мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.

Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

5. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності.

Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Інформація щодо акредитованих освітніх програм розміщена на сайті Академії (<http://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/dostup-do-publichnoi-informacii/licenzuvannya-ta-akreditaciya.html>).

6. Міжрегіональна Академія управління персоналом створює консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до таких консультаційних центрів будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяви в електронній формі.

7. Прийом до Міжрегіональної Академії управління персоналом на всі ступені вищої освіти здійснюється за конкурсом.

8. Для вступників та студентів, які потребують поселення до гуртожитку необхідно подати: заяву на поселення, копію паспорту, контракт на навчання.

## II. Вимоги до рівня освіти вступників

1. На навчання на перший рік навчання для здобуття ступеня бакалавра, магістра (медичного, фармацевтичного спрямування) приймаються особи на основі повної загальної середньої освіти (далі ПЗСО) за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту, творчих конкурсів, вступних іспитів, співбесіди.

Для здобуття ступеня магістра приймаються особи на основі освітнього ступеня бакалавра (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (далі – НРК7).

2. Міжрегіональна Академія управління персоналом приймає вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра (далі НРК5) для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямування) зі скороченим строком навчання на перший рік навчання з подальшим розподілом на другий або третій курси з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти. Таким особам Академія може перерахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямування) (за відсутності стандарту – не більше 60 кредитів ЄКТС) (таблиця 9).

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» здійснюється прийом на навчання на основі НРК6 осіб, які здобули освіту зі спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право» (напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право»).

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 225 «Медична психологія» здійснюється прийом на навчання на основі НРК5, НРК6 осіб, які здобули освіту зі спеціальностей галузі знань 22 «Охорона здоров'я» або 053 «Психологія» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки».

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація» здійснюється прийом на навчання на основі НРК5, НРК7 осіб, які здобули освіту зі спеціальностей галузі знань 22 «Охорона здоров'я», на основі НРК6 осіб, які здобули освіту зі спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація».

Для здобуття ступеня бакалавра за нерегульованими спеціальностями на основі НРК6, НРК7 особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі НРК6, НРК7 за спеціальностями, необхідними для доступу до професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання (заклад вищої освіти може перерахувати не більше 120 кредитів ЄКТС). Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація» на основі НРК6 особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання (заклад вищої освіти може перерахувати не більше 180 кредитів ЄКТС).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на основі ПЗСО або НРК5 за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

4. Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний

навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

5. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії Академія приймає на навчання осіб, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (додаток 1).

6. Міжрегіональна Академія управління персоналом здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення відповідно до Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки, затвердженого Наказом Міністерства освіти України № 134 від 2 лютого 2024 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 8 квітня 2024 року за № 509/41854.

7. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271) (додаток 3).

### **III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти**

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:  
за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) (таблиця 10, таблиця 1 додатку 2 Західнодонбаський інститут);  
за кошти фізичних та/або юридичних осіб;  
за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного бюджету) здобувати вищу освіту в Академії на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, за умови, що певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

Фінансування навчання за державним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті конкурсні пропозиції визначає Академія в межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та максимальним (загальним) обсягом державного або регіонального замовлення. Цей обсяг може корегуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається у межах ліцензованого обсягу.

4. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

5. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного або регіонального замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000. Ця вимога при переведенні на вакантні місця державного (регіонального) замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 10 розділу VII цих Правил.

6. Прийом вступників за державним або регіональним замовленням для здобуття ступеня бакалавра, магістра за заочною формою здобуття освіти за спеціальностями 081 «Право» в 2024 році не проводиться.

7. Квота-1 визначає Академія в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення за відкритими конкурсними пропозиціями.

8. Квота-2 визначає Академія в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення за відкритими та фіксованими конкурсними пропозиціями.

#### **IV. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. Порядок роботи приймальної комісії: з понеділка по п'ятницю з 9<sup>00</sup> год. до 17<sup>00</sup> год. Обідня перерва з 13<sup>00</sup> год. до 13<sup>30</sup> год.

2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить Міжрегіональна Академія управління персоналом, конкурсний відбір та зарахування **(за кошти фізичних та/або юридичних осіб)** на навчання вступників на основі ПЗСО та НРК5 для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) та на основі НРК6, НРК7 для здобуття ступеня бакалавра проводиться в строки наведені в таблиці 1.

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна/ дистанційна форми навчання	
	На основі повної загальної середньої освіти (ПЗСО), на основі ОКР молодшого спеціаліста, ОПС фахового молодшого бакалавра (НРК5)	на основі ОС бакалавр (НРК6), ОКР спеціаліст, ОС магістр (НРК7)
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах, фахових вступних випробуваннях	з 03 липня до 18 <sup>00</sup> 25 липня 2024 року з 01 жовтня по 16 жовтня 2024 року	
Початок прийому заяв та документів	19.07.2024 01.10.2024	
Закінчення прийому заяв та документів	до 17 <sup>00</sup> 31.07.2024 16.10.2024	
Строки проведення Академією вступних випробувань	08.07 – 31.07.2024 19.10 – 22.10.2024	
Терміни оприлюднення рейтингового списку вступників на основі ПЗСО та НРК5, НРК6 та НРК7	I етап - 09.08 – 13.08.2024 <sup>1</sup> II етап – 19.08 - 26.08.2024 <sup>1</sup> 25.10.2024	19.08 - 26.08.2024 25.10.2024
Виконання вимог до зарахування (пункт 6 розділу V, розділ IX цих Правил)	I етап - до 12 <sup>00</sup> 15.08.2024 II етап – до 12 <sup>00</sup> 28.08.2024 30.10.2024	до 12 <sup>00</sup> 28.08.2024 30.10.2024
Терміни зарахування вступників	I етап - 16.08.2024 II етап – 30.08.2024 31.10.2024	30.08.2024 31.10.2024

<sup>1</sup>Оновлення рейтингових списків відбувається кожні два дні

3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування (за кошти фізичних та/або юридичних осіб) на навчання вступників на основі НРК6, НРК7 для здобуття ступеня магістра проводиться в строки наведені в таблиці 2.

Таблиця 2

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна\дистанційна форми навчання
Реєстрація заяв на участь у співбесіді (замість ЄВІ), фаховому іспиті, фаховому іспиті (замість ЄФВВ)	з 01 липня до 18 <sup>00</sup> 7 серпня 2024 року з 01 жовтня по 16 жовтня 2024 року
Початок прийому заяв та документів	01.08.2024
	01.10.2024
Закінчення прийому заяв та документів	22.08.2024
	16.10.2024
Строки проведення вступних випробувань	17.07-28.07.2024*
	01.08-16.08.2024
	19.10 – 22.10.2024
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	28.08.2024
	25.10.2024
Виконання вимог до зарахування (пункт 6 розділу V, розділ IX цих Правил)	до 12 <sup>00</sup> 30.08.2024
	30.10.2024
Терміни зарахування вступників	02.09.2024
	31.10.2024

\* - для осіб, які мають спеціальні умови вступу

Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту (далі ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (далі ЄФВВ):

з 7 травня до 17<sup>00</sup> 29 травня (основний період);

з 17 червня по 21 червня (додатковий період).

Основна сесія ЄВІ та ЄФВВ проводиться у період з 24 червня до 15 липня за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти.

Додаткова сесія ЄВІ та ЄФВВ проводиться у період з 31 липня до 14 серпня за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти.

4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання за рахунок видатків **державного бюджету (державне замовлення)** вступників на основі ПЗСО, на основі НРК5 для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) та на основі НРК6 для здобуття ступеня магістра проводиться в строки наведені в таблиці 3.

Таблиця 3

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна/ дистанційна форми навчання	
	На основі повної загальної середньої (ПЗСО), на основі ОКР молодшого спеціаліста, ОПС фаховий молодший бакалавр (НРК5)	На основі ОС бакалавра (НРК6)
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах*	з 03 липня до 18 <sup>00</sup> 10 липня 2024 року	-
Реєстрація заяв на участь у співбесіді (замість ЄВІ), фаховому іспиті (замість ЄФВВ)*	-	з 01 липня до 18 <sup>00</sup> 16 липня 2024 року
Початок прийому заяв та документів	19 липня 2024 року	1 серпня 2024 року
Закінчення прийому заяв та документів	до 18 <sup>00</sup> 31 липня 2024 року	22 серпня 2024 року
Строки проведення Академією вступних випробувань	08.07 – 19.07.2024	17.07 – 28.07.2024
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 12 <sup>00</sup> 05.08.2024	до 12 <sup>00</sup> 24.08.2024
Виконання вимог до зарахування (пункт 6 розділу V, розділ IX цих Правил)	до 18 <sup>00</sup> 08.08.2024	до 18 <sup>00</sup> 26.08.2024
Терміни зарахування вступників	09.08.2024	27.08.2024

\* - для осіб, які мають спеціальні умови вступу

Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі ПЗСО та НРК5 (відповідно до цих Правил) - не пізніше ніж 17 серпня, на основі НРК6 та НРК7 (відповідно до цих Правил) – не пізніше 31 серпня.



## V. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Міжрегіональної Академії управління персоналом

1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:
  - в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;
  - тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):
    - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;
    - у разі подання іноземного документа про освіту;
    - у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
    - у разі подання заяви на вступ до встановлених цим Порядком строків подання електронних заяв /роботи електронних кабінетів вступників;
    - у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Заява в електронній формі подається шляхом заповнення вступником електронної форми в режимі онлайн:

через сайт **[vstup.edbo.gov.ua](http://vstup.edbo.gov.ua)**

та через електронний ресурс «Онлайн-вступ до Академії» (<http://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/novini1/usi-novini1/onlajn-vstup-do-akademii-zi-znizhkoyu-na-navchannya.html>), якщо немає можливості подати у паперовій формі та розглядається приймальною / відбірковою комісією Академії у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації особистого електронного кабінету в єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі ЄДЕБО) на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua> вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 2 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см (до 1 Мб у форматі jpg).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Правил прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3. У заяві вступники вказують ступінь вищої освіти, основу вступу, конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, спеціалізації), форми здобуття освіти та інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів: «Скасовано вступником»; «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

До кожної заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштової скриньці.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

4. Заяви для участі у співбесідах, творчих конкурсах, фахових вступних випробуваннях в закладі вищої освіти подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до приймальної комісії закладу освіти в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до цих Правил).

5. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі та вноситься до ЄДЕБО. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

6. Під час подання заяви до приймальної комісії Академії вступник пред'являє оригінали:

документ, що посвідчує особу;

реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) або сторінку паспорту де він зазначений;

документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання/ національного мультипредметного тесту (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) або екзаменаційного листка єдиного вступного іспиту/ єдиного фахового вступного випробування (для вступників на основі НРК6 та НРК7);

військово-обліковий документ (у військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць) відповідно до порядку<sup>1</sup>;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см. (також одну кольорову фотокартку в електронній формі, розміром до 1Мб).

документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі ПЗСО, НРК5, на участь у конкурсі за співбесідою під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 (спеціальні умови участі в конкурсному відборі).

<sup>1</sup>Строки подання вступниками, громадянами України, військово-облікового документа, відповідно до пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників,

військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487, наведені згідно строків в таблицях 1 -3. Приймання на навчання, взяття на персональний військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією Академії або відповідно до законодавства України. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

Для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» вступник додає такі документи:

копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;

довідка про звернення за захистом в Україні.

7. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання вступники подають окремі заяви.

8. Приймальна / відбіркова комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі ПЗСО, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) на основі ПЗСО, ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 на переведення на вакантні місця державного замовлення.

9. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Академії протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

10. Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу фіксується кожною поданою заявою вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом

вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

11. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється до початку другого семестру першого року навчання.

12. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до «Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

## **VI. Організація і проведення конкурсу**

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та розгляду мотиваційних листів:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямування) на основі ПЗСО– у формі національного мультипредметного тесту (НМТ) або зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО), *Egzamin maturalny* (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, творчого конкурсу, співбесіди, вступного іспиту для іноземців (таблиця 7);

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямування) на основі НРК5 - у формі національного мультипредметного тесту (НМТ) або зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО), *Egzamin maturalny* (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди (таблиця 9);

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за спеціальностями 051 «Економіка», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 281 «Публічне управління та адміністрування» додатково зараховується бал єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ) в разі реєстрації вступника для його проходження. Реєстрація вступника для участі в ЄФВВ здійснюється на добровільних засадах;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 за спеціальностями 051 «Економіка», 053 «Психологія», 061 «Журналістика», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 081 «Право», 121 «Інженерія програмного забезпечення», 242 «Туризм і рекреація», 281 «Публічне управління та адміністрування», 291 «Міжнародні

відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» – у формі єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ) (таблиця 8). У передбачених цими Правилами випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 за іншими спеціальностями – у формі ЄВІ та фахового вступного випробування.

Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з цими Правилами не передбачають складання ЄФВВ, вступники на основі ступеня НРК7 можуть за їх вибором або подати результат ЄВІ або скласти співбесіду з іноземної мови в закладі вищої освіти.

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами Академія забезпечить відповідні умови для проходження вступного випробування.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямування) на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали) (таблиці 7, 9):

НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів на основі ПЗСО, за вибором вступника – додатково бал ЄФВВ на основі НРК5;

НМТ 2022 - 2023 років з трьох конкурсних предметів на основі ПЗСО, за вибором вступника – додатково бал ЄФВВ на основі НРК5;

або ЗНО 2021 року з трьох конкурсних предметів на основі ПЗСО;

або ЗНО 2021 року з двох конкурсних предметів на основі НРК5, за вибором вступника – додатково бал ЄФВВ на основі НРК5;

та творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений;

матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та двох додаткових предметів (історія, іноземна мова, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) для громадян Республіки Польща;

або вступного іспиту для іноземців (таблиця 4).

У передбачених цими Правилами випадках, результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість НМТ.

Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифіката з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі НРК6 та НРК7 вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

1) для вступу на спеціальності 051 «Економіка», 053 «Психологія», 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 081 «Право», 121 «Інженерія програмного забезпечення», 242 «Туризм і рекреація», 281 «Публічне управління та адміністрування», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»:

результати ЄВІ 2023 або 2024 років та ЄФВВ 2024 року.

2) для вступу на інші спеціальності:

ЄВІ 2023 або 2024 років та фахового вступного випробування.

Для іноземців - вступний іспит з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У передбачених цими Правилами випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту.

5. Особа може вступити до Академії для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня НРК6 та НРК7 здобутих за іншою спеціальністю на перший рік навчання з подальшим розподілом на другий або третій курси, відповідно до аналізу академічних

здобутків, результату фахового вступного випробування та розгляду мотиваційних листів. Визначення академічної різниці проводять фахівці відповідних інститутів та відокремлених структурних підрозділів.

6. Для здобуття ступеня бакалавра, магістра мінімальний бал з конкурсних предметів, вступних випробувань, фахових випробувань, співбесіди становить не нижче 100 балів.

7. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому. Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є успішне скаладання ЄВІ в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Відповідно до Правил прийому закладу вищої освіти особам, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури на основі НРК7 з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування.

8. Порядок обчислення конкурсного бала.

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямування) на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2024 року, мaturalьного іспиту, а також творчого конкурсу або ЄФВВ за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4 + KT \times TK + K\text{ЄФВВ} \times B\text{ЄФВВ}) / (K1 + K2 + K3 + K4 + KT + K\text{ЄФВВ}) + OУ,$$

де: P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

TK – оцінка творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений;

BЄФВВ – оцінка єдиного фахового вступного випробування (у передбачених цими Правилами випадках);

OУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вагові коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності та ваговий коефіцієнт KT оцінки творчого конкурсу визначені в таблицях 7 та 9; ваговий коефіцієнт KЄФВВ оцінки ЄФВВ дорівнює 1 (у передбачених цими Правилами випадках) та дорівнює 0 (в інших випадках);

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямування) на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років або ЗНО 2021 року, мaturalьного іспиту, а також творчого конкурсу або ЄФВВ за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + KT \times TK + K\text{ЄФВВ} \times B\text{ЄФВВ}) / (K1 + K2 + K3 + KT + K\text{ЄФВВ}) + OУ,$$

де: P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

TK – оцінка творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений;

BЄФВВ – оцінка єдиного фахового вступного випробування (у передбачених цими Правилами випадках);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вагові коефіцієнти К1, К2, К3, К4 оцінок предметів для кожної спеціальності та ваговий коефіцієнт КТ оцінки творчого конкурсу визначені в таблицях 7 та 9; ваговий коефіцієнт КЄФВВ оцінки ЄФВВ дорівнює 1 (у передбачених цими Правилами випадках) та дорівнює 0 (в інших випадках);

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямування) на основі НРК5 за результатами ЗНО 2021 року з двох предметів а також творчого конкурсу або ЄФВВ за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(К1 \times П1 + К2 \times П2 + КТ \times ТК + КЄФВВ \times БЄФВВ)}{(К1 + К2 + КТ + КЄФВВ) + ОУ},$$

де: П1, П2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів;

ТК – оцінка творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений;

БЄФВВ – оцінка єдиного фахового вступного випробування (у передбачених цими Правилами випадках);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вагові коефіцієнти К1, К2 оцінок предметів для кожної спеціальності та ваговий коефіцієнт КТ оцінки творчого конкурсу визначені в таблиці 9; ваговий коефіцієнт КЄФВВ оцінки ЄФВВ дорівнює 1 (у передбачених цими Правилами випадках) та дорівнює 0 (в інших випадках).

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1.

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 – в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,6 \times П3,$$

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цими Правилами випадках.

Оцінка співбесіди з іноземної мови замість обох компонентів ЄВІ враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;



5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

Таблиці переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, результатів матурального іспиту до шкали 100-200 зазначені в таблиці 5.

**Мінімальні значення** кількості балів із вступних випробувань для вступу складає **100 балів**.

**Конкурсний бал** для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути менше ніж **150 балів** для спеціальностей 081 «Право», 281 «Публічне управління та адміністрування», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», 221 «Стоматологія», 226 «Фармація, промислова фармація».

**Конкурсний бал** становить не менше ніж **130,000** на місяць державного (регіонального) замовлення для вступників для здобуття вищої освіти.

9. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

– вступний іспит зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

– вступний іспит з іноземної мови (англійської, німецької або французької) за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. ;

презентація дослідницької пропозиції – у формі заслуховування, обговорення та оцінювання наукового повідомлення вступника.

10. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, творчих конкурсів, фахових іспитів, програми інших вступних випробувань затверджуються головою приймальної комісії Академії впродовж місяця після набрання чинності Правил прийому. Не допускається включення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід, фахових іспитів, творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на веб-сайті Академії.

Вимоги до мотиваційних листів визначаються Порядком оформлення та оцінювання мотиваційних листів вступників Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (додаток 4).

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів приймальна комісія проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважений).

11. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

12. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до Єдиної бази.

13. Рішенням приймальної комісії результати співбесіди, вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Академії.

14. Апеляції на результати вступних іспитів, що проведені Міжрегіональною Академією управління персоналом, розглядає апеляційна комісія МАУП, склад та порядок

роботи якої затверджуються наказом Академії, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

15. Вступник має право подати письмову апеляційну заяву на ім'я ректора Міжрегіональної Академії управління персоналом (директора структурного підрозділу) про незгоду з оцінкою, отриманою ним на вступному випробуванні (далі – апеляцію):

- апеляції на результати вступних випробувань повинні подаватись особисто абітурієнтом не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів відповідного тестування (екзамену).

- апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів абітурієнтів, не приймаються й не розглядаються.

- абітурієнт, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

- заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

- апеляції з питань вилучення з випробування не розглядаються.

- апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія Міжрегіональної Академії управління персоналом (або його структурного підрозділу) у складі голови комісії та двох викладачів з відповідної дисципліни з числа затверджених відповідним наказом.

- апеляція розглядається тільки в присутності абітурієнта.

- на засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії та (або) його заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

- для ведення протоколу роботи апеляційної комісії на засіданні може бути присутнім співробітник приймальної комісії Міжрегіональної Академії управління персоналом (для ведення протоколу апеляційної комісії структурного підрозділу – член відбіркової комісії відповідного підрозділу).

- абітурієнти запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони знайомляться зі своєю перевіреною роботою та отримують пояснення щодо помилок і зауважень.

- додаткове опитування абітурієнтів членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається.

- за результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки за тестування, про що складається протокол апеляційної комісії.

У разі необхідності зміни оцінки (як у разі її збільшення, так і в разі зменшення), відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі тестування.

- абітурієнту, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

Якщо після наданих пояснень абітурієнт не погоджується з отриманою оцінкою, члени апеляційної комісії складають докладну рецензію, яка разом з роботою розглядається та затверджується на найближчому засіданні приймальної (відбіркової) комісії.

- протокол підписують члени апеляційної комісії (не менше двох осіб) та голова апеляційної комісії.

## **VII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти**

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти; спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються:

лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції;

якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення;

за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених в Правилах прийому) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди замість результатів НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених в Правилах прийому).

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

зарахування на місця державного або регіонального замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами випадках.

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених в Правилах прийому) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки співбесіди або

співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених в Правилах прийому), користуються:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди замість результатів НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених в Правилах прийому), спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7);

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2024 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2024 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди замість результатів НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених в Правилах прийому),  
та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року.

Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення ) за квотою-2 за результатами НМТ або НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених в Правилах прийому) користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року та які переселилися з неї до 01 січня 2024 року.

8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 користуються:

особи, зазначені в абзацах другому, четвертому - шостому пункту 6 цього розділу;

особи з інвалідністю I, II груп або діти з інвалідністю, які в 2024 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю);

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, зазначені в абзацах третьому - п'ятому пункту 8 цього розділу;

особи, зазначені в абзацах другому, третьому пункту 6, пункті 7 цього розділу;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2024 року;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

12. Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсній пропозиції, які згідно з цим Порядком не передбачають складання ЄФВВ, вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат ЄВІ або скласти співбесіду з іноземної мови в закладі вищої освіти.

## **VIII. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених в Правилах прийому), впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним та регіональним замовленням);

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;

за результатом ЄФВВ або фахового іспиту замість ЄФВВ у передбачених цими Правилами випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) - від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цими Правилами випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким заклади вищої освіти визначили однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами співбесіди та, для спеціальностей, визначених у Порядку, творчого конкурсу);

пріоритетність заяви (на місця за державним та регіональним замовленням);

ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) та які переселилися з неї в період від 24

лютого 2022 року до 31 грудня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

4. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала.

Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому автоматично пропонується на вибір (в межах поданих вступником заяв) надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим в межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті Академії відповідно до строків, визначених у розділі IV цих Правил. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

## **IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення (які отримали інформацію з офіційного вебсайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі IV цього Порядку, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в закладі вищої освіти між Академією та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати умови до зарахування та



укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж трьох місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі IV цих Правил або відповідно до нього, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цього Порядку, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цих Правил уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб укладається договір (контракт) між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

## **X. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі IV цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу IX цих Правил.

2. Списки осіб, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, оновлюються кожні два дні Приймальною комісією відповідно до таблиці 1 розділу IV цих Правил, в порядку зменшення конкурсного балу. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 3 розділу IX цих Правил.

## **XI. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб**

1. Переведеними на вакантні місця державного (регіонального) замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб (крім небюджетних конкурсних пропозицій), здійснюється з урахуванням вимог пункту 5 розділу III Правил в такій послідовності:

особи, зазначені в пункті 10 розділу VII цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в абзаці шостому пункту 11 розділу VII цих Правил;

особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 11 розділу VII цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу VIII цих Правил) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, зазначені в абзацах сьомому – десятому пункту 11 розділу VII цього Порядку, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу VIII цих Правил (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією наступного дня після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення заклад вищої освіти використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для

осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 2 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому, третьому пункту 2 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в Академії. Заклад вищої освіти повідомляє державному (регіональному) замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 2 цього розділу, Академія надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

## **XII. Наказ про зарахування**

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Академії на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на веб-сайті Міжрегіональної Академії управління персоналом у вигляді списку зарахованих.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XIV цих Правил. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Академії за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу VIII цих Правил, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) Академія може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 2, 3 розділу XI цих Правил.

### **ХІІІ. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства**

1. Прийом на навчання до Академії іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно з Законом про Вищу освіту «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року №729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року №1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за №2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованому Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі —іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

3. Прийом іноземців на навчання проводиться очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше одного року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти Академія укладає угоди з партнерськими організаціями які є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Академії легалізовані та нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

Прийом до Академії іноземців та осіб без громадянства для підготовки фахівців за ступенем бакалавра та магістра здійснюється за акредитованими освітніми програмами в межах ліцензованого обсягу (Таблиця 6).

Прийом на навчання іноземців на ступінь вищої освіти бакалавр на базі повної загальної середньої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань, що проводяться у формі тестування з визначених предметів та мови навчання (Таблиця 4), на

ступінь вищої освіти бакалавр на базі початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти здійснюється за результатами фахових вступних випробувань та вступного випробування з мови навчання, на ступінь вищої освіти магістр - за результатами фахових вступних випробувань та вступного випробування з мови навчання.

Приєм документів для вступу іноземців на ступені вищої освіти бакалавр та магістр проводиться з 06 травня по 30 листопада 2024 року.

Академія приймає іноземців для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

Приєм документів для вступу іноземців на навчання за програмою підготовчого відділення або мовної підготовки, а також до аспірантури, докторантури проводиться упродовж року.

Таблиця 4

Назва спеціальності	Ступінь вищої освіти	Перелік конкурсних предметів для вступних випробувань
022 Дизайн	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Англійська/німецька/французька мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
035 Філологія	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Англійська/німецька/французька мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
051 Економіка	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Географія/Англійська мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
053 Психологія	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Біологія/Англійська мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
061 Журналістика	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Англійська/німецька/французька мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
071 Облік і оподаткування	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Географія/Англійська мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Географія/Англійська мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
073 Менеджмент	бакалавр	1. Англійська/українська як іноземна 2. Географія/Математика/Англійська мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
075 Маркетинг	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Географія/Англійська мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
081 Право	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Англійська/німецька/французька мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
121 Інженерія програмного забезпечення	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Фізика/Англійська мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування

122 Комп'ютерні науки	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Фізика/Англійська мова
221 Стоматологія	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фізика/Англійська мова
281 Публічне управління та адміністрування	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Англійська/німецька/французька мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування
291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	бакалавр	1. Українська мова як іноземна 2. Англійська/німецька/французька мова
	магістр	1. Українська мова як іноземна 2. Фахове вступне випробування

#### 4. Вступні випробування проводяться у наступні терміни:

- для іноземців, які вступають на ступінь вищої освіти бакалавр, вступний іспит проводиться кожної п'ятниці у період прийому документів за наявності абітурієнтів;
- для іноземців, які вступають на ступінь вищої освіти бакалавр зі скороченим терміном навчання та на ступінь вищої освіти магістр, вступний іспит з мови проводиться кожної п'ятниці, а фаховий вступний іспит кожного понеділка у період прийому документів за наявності абітурієнтів.

5. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється Академією:

- 1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше ніж 30 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра та магістра;
- 2) упродовж року для навчання за програмою підготовчого відділення або мовної підготовки, в аспірантурі, докторантурі.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти з результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Академії на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

7. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

8. Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів, списки рекомендованих до зарахування іноземців та терміни зарахування зазначені у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії.

#### **XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Міжрегіональної Академії управління персоналом**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Академія ознайомлює вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

Академія не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2024 році.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Академії.

5. Заклади вищої освіти, до яких було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, розмір плати за навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

**ТАБЛИЦІ**

переведення тестових балів національного мультипредметного тесту, матурального іспиту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування до шкали 100-200

## 1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150
26	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200



## 2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	134
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

## 3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
8	100
9	105
10	111
11	116
12	120
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150
31	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

## 5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

## 6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

## 7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	108
8	116
9	124
10	128
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	152
24	154
25	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	158
27	160
28	162
29	164
30	166
31	168
32	170
33	172
34	175
35	178
36	182
37	186
38	190
39	195
40	200

## 8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

## 9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150
26	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200



## 10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	137
36	138
37	139
38	140
39	141
40	142
41	142
42	143
43	143
44	144
45	144
46	144
47	145
48	145
49	146
50	147
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	153
63	153
64	154
65	154
66	154
67	155
68	155
69	156
70	157
71	158
72	159
73	160
74	161
75	161
76	162
77	164
78	165
79	167
80	168
81	170

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	171
83	173
84	174
85	175
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

## 11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

## 12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

## 14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

15. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

16. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

17. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200



## 18. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152
18	154

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

19. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
35	100	57	127	79	156	101	178	123	191,5
36	101	58	128,5	80	157	102	179	124	192
37	102	59	130	81	158	103	180	125	192,5
38	103	60	131,5	82	159	104	181	126	193
39	104	61	133	83	160	105	182	127	193,5
40	105	62	134,5	84	161	106	183	128	194
41	106	63	136	85	162	107	183,5	129	194,5
42	107	64	137,5	86	163	108	184	130	195
43	108	65	139	87	164	109	184,5	131	195,5
44	109	66	140,5	88	165	110	185	132	196
45	110	67	142	89	166	111	185,5	133	196,5
46	111	68	143,5	90	167	112	186	134	197
47	112	69	145	91	168	113	186,5	135	197,5
48	113,5	70	146,5	92	169	114	187	136	198
49	115	71	148	93	170	115	187,5	137	198,5
50	116,5	72	149	94	171	116	188	138	199
51	118	73	150	95	172	117	188,5	139	199,5
52	119,5	74	151	96	173	118	189	140	200
53	121	75	152	97	174	119	189,5		
54	122,5	76	153	98	175	120	190		
55	124	77	154	99	176	121	190,5		
56	125,5	78	155	100	177	122	191		

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
**до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії**

Вступ до Академії з метою підготовки в аспірантурі для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на конкурсній основі відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2013 р. № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 6 березня 2024 р. № 266 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 р. за № 379/41724, та цих Правила прийому.

**I. Загальні положення**

1. Академія здійснює прийом вступників до аспірантури на денну та заочну форми навчання для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) на такі спеціальності:

№ п/п	Код та найменування галузі знань	Шифр та найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма
1	03 Гуманітарні науки	035 Філологія	Філологія
2	05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	Економіка*,**
3	05 Соціальні та поведінкові науки	053 Психологія	Психологія*,**
4	07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент	Менеджмент**
5	07 Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок**
6	07 Управління та адміністрування	075 Маркетинг	Маркетинг
7	08 Право	081 Право	Право*
8	12 Інформаційні технології	121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення**
9	24 Сфера обслуговування	242 Туризм і рекреація	Туризм і рекреація
10	28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування*
11	29 Міжнародні відносини	291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії

\* - акредитовані освітньо-наукові програми;

\*\* - освітньо-наукова програма підлягає процедурі акредитації в період з 2024 по 2025 рік

## II. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань та зарахування на навчання

Прийом до аспірантури проводиться в наступні терміни:

Етапи вступної кампанії	Весняний набір	Літній набір	Осінній набір
Початок прийому відділом аспірантури (корп. 24, каб. 13) заяв та визначених цими Правилами прийому документів від вступників	07.05.2024	05.08.2024	04.11.2024
Закінчення прийому заяв та документів від вступників	07.06.2024	06.09.2024	29.11.2024
Строки проведення вступних випробувань	10 – 14.06.2024	09 – 13.09.2024	02 – 05.12.2024
Терміни зарахування вступників	18.06.2024	17.09.2024	06.12.2024

## III. Порядок прийому заяв і документів

1. Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є успішне складання ЄВІ в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів і ТЗНК не менше ніж 100 балів.

Вступники до аспірантури можуть здійснити реєстрацію заяви на участь у Єдиному вступному іспиті (ЄВІ) в 2024 році відповідно до графіку проведення основної і додаткової сесій ЄВІ, встановленого Міністерством освіти і науки України.

**Реєстрацію осіб, які бажають взяти участь у єдиному вступному іспиті (ЄВІ), здійснюють приймальні комісії закладів вищої освіти з 7 до 29 травня 2024 р. (для участі в основній сесії) і з 17 до 21 червня 2024 р. (для участі в додатковій сесії) за умови особистої присутності вступника або дистанційно.**

Для дистанційної реєстрації вступнику до аспірантури необхідно:

1) Сформувані наступний комплект сканованих копій або фотокопій реєстраційних документів:

- заповненої заяви-анкети для оформлення екзаменаційного листка зі своїм накладеним кваліфікованим електронним підписом;
- документа, що посвідчує особу, зазначеного в анкеті-заяві;
- документа, що підтверджує інформацію про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП), або документа, що підтверджує причину невнесення до анкети-заяви інформації про РНОКПП;
- документа про здобутий ступінь вищої освіти (для осіб, які завершили навчання в минулі роки);
- довідки щодо планового строку завершення навчання та отримання диплома у 2024 році;
- фотокартки для документів (кольорової або чорно-білої) із зображенням, що відповідає досягнутому віку вступника;
- медичного висновку за формою первинної облікової документації 086-3/о (у разі необхідності створення особливих (спеціальних) умов для проходження вступних випробувань).

У заяві-анкеті для оформлення екзаменаційного листка вступники до аспіранти мають указати іноземну мову, з якої бажають скласти ЄВІ, та населений пункт, у якому планують складати ЄВІ.

Вступник до аспірантури має право внести зміни до реєстраційних даних, здійснивши перереєстрацію протягом часу, відведеного для реєстрації. Для перереєстрації вступнику до аспірантури необхідно звернутися до приймальної комісії, яка його зареєструвала для участі у ЄВІ, і повернути раніше виданий екзаменаційний листок для його анулювання.

2) Подати особисто або надіслати на електронну адресу приймальної комісії **закладу вищої освіти** скановані копії або фотокопії реєстраційних документів.

3) Отримати скановану копію екзаменаційного листка.

У разі успішної реєстрації вступнику до аспірантури буде надіслано скановану копію екзаменаційного листка на електронну адресу, зазначену ним нею у заяві-анкеті. Оригінал екзаменаційного листка зберігатиметься в приймальній комісії закладу вищої освіти. Якщо в екзаменаційному листку вступник до аспірантури виявить помилки, йому потрібно звернутися до приймальної комісії закладу вищої освіти.

**Оформлений екзаменаційний листок можна отримати особисто, звернувшись до приймальної комісії закладу вищої освіти.**

До 17 червня 2024 р. вступники до аспірантури, зареєстровані на основну сесію ЄВІ, а до 26 липня 2024 р. – зареєстровані на додаткову сесію ЄВІ, отримують на своїх інформаційних сторінках «Кабінет учасника вступних випробувань» на вебсайті Українського центру оцінювання якості освіти, доступ до якої здійснюється за номером екзаменаційного листка та PIN-кодом, зазначеним у ньому, запрошення-перепустки, де буде зазначено дату, час і місце проведення тестування.

2. Вступники до аспірантури подають до відділу аспірантури (корп. 24, каб. 13) такі документи:

- роздрукований сертифікат про складання ЄВІ в 2023 або 2024 році з результатом за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів і ТЗНК не менше ніж 100 балів;

- заява;

- особовий листок з обліку кадрів;

- автобіографія;

- копія паспорта та, у випадку ID-картки, довідки про реєстрацію місця проживання/перебування особи;

- копія диплома магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності та копія додатка до диплома з оцінками (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, - копію документа про нострифікацію диплому);

- копія документа, що підтверджує інформацію про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП);

- 4 фотокартки розміром 3x4 см;

- реферат з презентацією дослідницької пропозиції з обраної наукової спеціальності;

- список опублікованих наукових праць і винаходів, копії опублікованих статей / тез (за наявності);

- міжнародний сертифікат з іноземної мови (за наявності);

- копія трудової книжки (за наявності);

- довідка з місця роботи (за наявності);

- завірена у відділі військового обліку та військового співробітництва Академії копія військово-облікового документа відповідно до пункту 20 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 (для чоловіків);

- медична довідка для осіб з особливими потребами (за бажанням).

2. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

3. Вступники до аспірантури можуть подавати документи для вступу до аспірантури не більше, ніж на дві спеціальності.

4. Приймальна комісія аспірантури допускає вступників до аспірантури до складання вступних випробувань на підставі поданих (всіх, вищенаведених у переліку) документів і

може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань в аспірантуру в зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених цими Правилами прийому.

5. Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури на денну форму навчання подається аспірантом особисто в десятиденний термін після зарахування до аспірантури.

6. Особа, яка подає для вступу до Академії для підготовки в аспірантурі диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

#### **IV. Проведення вступних випробувань**

1. Вступники до аспірантури Академії складають наступні вступні випробування:

– вступний іспит зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

– вступний іспит з іноземної мови (англійської, німецької або французької) за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. ;

– презентація дослідницької пропозиції – у формі заслуховування, обговорення та оцінювання наукового повідомлення вступника.

2. Вступники, які вступають до аспірантури на основі НРК7 з іншої галузі знань, ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), складають додаткове вступне випробування зі спеціальності (співбесіда).

Вступники до аспірантури з числа іноземних громадян та осіб без громадянства складають додаткове вступне випробування з української мови.

Додаткове вступне випробування проводиться перед вступним іспитом з іноземної мови та спеціальності.

Оцінювання результатів складання вступником додаткового вступного випробування відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного випробування і позбавляється права брати участь у конкурсі.

3. Послідовність складання вступних випробувань до аспірантури наступна: додаткове вступне випробування (в разі необхідності), вступний іспит з іноземної мови, вступний іспит зі спеціальності, презентація дослідницької пропозиції.

4. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

5. За результатами оцінювання підготовленості вступника з кожного вступного випробування виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»).

6. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Експертизу поданих вступниками вищезазначених міжнародних сертифікатів з іноземної мови проводить кафедра іноземної філології та перекладу до початку вступних випробувань.

Щодо такого вступника до аспірантури до картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти вноситься інформація про наявність у вступника відповідного міжнародного сертифікату.

7. Конкурсна оцінка (КО) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою:

$$КО = ВІС + ВІМ + ПДП + ДБ,$$

де:

- **ВІС** – результат вступного іспиту зі спеціальності;
- **ВІМ** – результат вступного іспиту з іноземної мови або бали вищезазначеного міжнародного сертифіката з іноземної мови;
- **ПДП** – результат оцінювання презентації дослідницької пропозиції;
- **ДБ** – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення.

8. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури виставляються предметною комісією з прийому вступного випробування зі спеціальності.

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у таблиці.

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Диплом магістра /спеціаліста з відзнакою; Середній бал Диплому магістра складає або перевищує 90 балів	ДБ1	до 15
Участь у науковій Всеукраїнській/ Міжнародній конференції (за умов опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	ДБ2	до 5/10 відповідно (кожна теза)
Наукова стаття у виданні, яке входить до Переліку наукових фахових видань України чи індексується в міжнародній наукометричній базі Scopus за обраною спеціальністю	ДБ3	до 15/20 відповідно (кожна стаття)
Диплом переможця чи призера Всеукраїнської / Міжнародної студентської олімпіади / конкурсу наукових студентських робіт з відповідного фаху	ДБ4	до 20
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні 2 роки, що підтверджує володіння іноземною мовою на рівні С1-С2	ДБ5	до 10

9. Зарахування на загальних підставах відбувається за сумою балів, отриманих за вступні випробування та додаткові бали, нараховані за навчальні та наукові досягнення.

10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

## V. Право на першочергове зарахування

1. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

- які мають наукові публікації, брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях;
- які успішно закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою (або середній бал Диплому магістра складає або перевищує 90 балів);
- мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, що підтверджує володіння іноземною мовою на рівні С1 – С2.

## **VI. Зарахування на навчання**

1. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

2. Накази про зарахування в аспірантуру Академії видаються ректором на підставі рішення приймальної комісії та оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

## **VII. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства до аспірантури Академії**

1. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання в аспірантурі за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється Академією упродовж року.

2. Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства проводиться лише на акредитовані освітньо-наукові програми.

3. Зарахування іноземців на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на основі документа про здобутий рівень освіти на рівні магістра за результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.



## ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

### до докторантури для здобуття наукового ступеня доктора наук

1. Правила прийому встановлені відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2013 р. № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 6 березня 2024 р. № 266 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 р. за № 379/41724, та цих Правил прийому.

2. Прийом до докторантури здійснюється на денну форму навчання за науковими спеціальностями, затвердженими Вченою радою Академії.

3. Особа, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, вступає до закладу для підготовки в докторантурі з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки наукових публікацій до захисту.

4. Для підготовки в докторантурі до закладу вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень, і які в змозі на високому науковому рівні проводити фундаментальні, пошукові і прикладні наукові дослідження.

5. Вступники до докторантури подають до відділу докторантури (корп. 24, каб. 13) такі документи:

- заява на ім'я ректора Академії;
- особовий листок з обліку кадрів;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком, з визначенням фахових видань за науковою спеціальністю передбачуваної дисертації);
- копія паспорту;
- копія диплома про закінчення закладу вищої освіти із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном – копію документа про нострифікацію диплома);
- копія диплому про присудження ступеня доктора філософії / наукового ступеня кандидата наук (у разі здобуття відповідної освіти за кордоном – копію документа про нострифікацію диплома);
- копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);
- копія документа, що підтверджує інформацію про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП);
- 4 фотокартки розміром 3x4 см;
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту, та копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді);
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником зі згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
- завірена у відділі військового обліку та військового співробітництва Академії копія військово-облікового документа відповідно до пункту 20 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 (для чоловіків);
- копія трудової книжки (за наявності);
- довідка з місця роботи (за наявності);

- медична довідка для осіб з особливими потребами (за бажанням).

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються..

6. Документи вступника до докторантури передаються для розгляду до відповідної кафедри, яка протягом місяця з дати реєстрації заяви розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника до Академії для підготовки в докторантурі та подає висновок на розгляд Вченої ради Академії.

У разі позитивного висновку відповідна кафедра надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Академією, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію, яка підтверджується відповідно до пункту 38 Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2013 р. № 502).

7. Якщо вступник є іноземцем, Академія проводить процедуру визнання наукового ступеня, здобутого ним в його або іншій державі, протягом двох місяців після зарахування до Академії для підготовки в докторантурі.

8. Вчена рада Академії на черговому засіданні розглядає висновки відповідної кафедри щодо кожного вступника, затверджує тему дисертації (наукової доповіді), приймає рішення про його зарахування до Академії для підготовки в докторантурі та щодо призначення докторанту наукового консультанта.

9. Накази про зарахування в докторантуру Академії видаються ректором на підставі рішення Вченої ради Академії та оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії.

10. Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури на денну форму навчання подається докторантом особисто в десятиденний термін після зарахування до докторантури.

11. Підготовка в докторантурі Академії здійснюється за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб на умовах контракту.

12. Термін перебування в докторантурі на загальних умовах не перевищує двох років.